**SPS.26.1.2025**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie podstawowym

na podstawie art. 275 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych tekst jedn. /t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm./

**„Przygotowanie, dostarczenie i wydanie obiadów dla dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie”**

ZATWIERDZIŁ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Zamawiający:**

**1.1.** Szkoła Podstawowa im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie, zwana dalej „Zamawiającym”

**Dane kontaktowe Zamawiającego:**

Szkoła Podstawowa im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie

05 - 090 Raszyn

ul. Wierzbowa 5, Słomin

tel. 22 720 25 68

[**sekretariat@spsekocin.com.pl**](mailto:sekretariat@spsekocin.com.pl) **www.spsekocin.edu.pl**

Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: AE:pl-58066-64028-HFSTD-19

Strona prowadzonego postepowania: https://ezamowienia.gov.pl

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek: 7:30 – 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

**2.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. /tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm./ – zwanej dalej „pzp” lub „ustawą”.

**2.2.** Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji treści złożonej przez wykonawców ofert w celu ich ulepszenia – zgodnie z zapisami art. 275 pkt 2 ustawy.

**2.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**2.4.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**2.5.** Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**2.6.** Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**2.7.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

**2.8.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

**2.9. *Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO przez zamawiających w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)**

**2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:**

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im.**

**Włodzimierza Potockiego w Sękocinie, Słomin, ul. Wierzbowa 5, 05-090 Raszyn.**

**2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Piotr Glen, email:**

**sekretariat@spsekocin.com.pl.**

**3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w**

**celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia**

**publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień**

**publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620.) -**

**[nazwa/numer postępowania]**

**4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:**

**- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na**

**podstawie art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,**

**- podmioty uprawnione do kontroli (np. Prezes UZP, NIK),**

**- podmioty świadczące usługi serwisowe na rzecz zamawiającego (np. operator**

**platformy e-Zamówienia).**

**5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od dnia**

**zakończenia postępowania, a w przypadku zawarcia umowy – przez cały okres jej**

**obowiązywania i zgodnie z przepisami archiwalnymi.**

**6. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie może skutkować**

**brakiem możliwości udziału w postępowaniu.**

**7. W odniesieniu do Pani/Pana danych nie będą podejmowane decyzje w sposób**

**zautomatyzowany ani nie będą one profilowane.**

**8. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:**

**- dostępu do danych (art. 15 RODO),**

**- sprostowania danych (art. 16 RODO),**

**- ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),**

**- wniesienia skargi do Prezesa UODO.**

**9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo:**

**- do usunięcia danych (art. 17 ust. 3 RODO),**

**- do przenoszenia danych (art. 20 RODO),**

**- do sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), ponieważ przetwarzanie odbywa**

**się na podstawie przepisów prawa.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest **przygotowanie, dostarczenie i wydanie obiadów dla dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie**

1. Przedmiotem zamówienia jest: przygotowanie, dostarczenie i wydanie obiadów dla dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie oraz posiłków w ramach realizowanego przez Zamawiającego programu dożywiania dzieci najuboższych w zakresie:

a) przygotowania, dostarczenia i wydawania obiadów dla dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Włodzimierza Potockiego w Sękocinie – rozliczenia bezpośrednio z rodzicami/ opiekunami prawnymi dzieci w zakresie „wsadu do kotła”,

b) przygotowania, dostarczania i wydawania obiadów dla dzieci w ramach programu dożywiania dzieci najuboższych finansowanego ze środków Zamawiającego,

**3.1.1.** Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia stołówki w niezbędną zastawę (talerze, szklanki i sztućce) oraz stoły i krzesła oraz do utrzymania należytego porządku i czystości w pomieszczeniach – zgodnie z wymogami odpowiednich służb.

Utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach do wydawania posiłków – obciążają Wykonawcę.

**3.1.2.** Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał podczas wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia w zakresie przygotowania obiadów dla dzieci, posiadały odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.

Szczegółowy zakres prac stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia określa:

* Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy;
* Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia.

**3.2 Opis przedmiotu zamówienia - *nr kodów w/s słownika CPV:***

**55523100-3** Usługi w zakresie posiłków szkolnych.

**55524000-9** Usługi w zakresie dostarczania posiłków do szkół.

**3.3.** Zamawiający wymaga aby przy realizacji zamówienia, (działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy), wykonawca zatrudnił na podstawie **umowy o pracę w pełnym wymiarze (również umowy o pracę tymczasową),** co najmniej: co najmniej osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem zamówienia, tj.: osób wykonujących czynności kucharza.

Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonania zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez wykonawcę przed zakończeniem trwania umowy, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań, zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do niniejszej SWZ.

**3.4. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych/ usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.**

Zamówienia na powyższe usługi będą polegały na wykonaniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym tj. przygotowaniu, dostarczeniu i wydaniu dodatkowych obiadów jak w zamówieniu podstawowym określonym w niniejszej SWZ.

Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji niniejszego zamówienia zawartych we wzorze umowy.

W/w usługi zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy.

**3.5. GWARANCJA JAKOŚCI**

**3.5.1.** Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu, spowodowane działaniem lub zaniechaniem wykonawcy.

1. **Wizja lokalna**

**4.1**. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

1. **Podwykonawstwo**

**5.1.** Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

1. **Termin wykonania zamówienia**

**6.1.** Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 02 września 2025 r. do 25 czerwca 2026 r.**

we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych, dni ustawowo wolnych lub dodatkowo wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

1. **Warunki udziału w postepowaniu**

**7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**7.2.** O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

* + 1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań*

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Odnośnie spełnienia warunku dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności, Wykonawca powinien wykazać, że posiada:

- **aktualną** **decyzję właściwego terenowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej** stwierdzającą spełnienie wymagań higieniczno-zdrowotnych do produkcji posiłków oraz możliwości prowadzenia cateringu,

- **aktualną decyzję właściwego terenowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej** zatwierdzającej środek transportu do przewozu posiłków w termosach

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań*

* + 1. **zdolności technicznej i zawodowej**
  1. **w zakresie posiadanego doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **3 (trzech)** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

- **2 (dwa) zamówienia** odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. polegającej na przygotowaniu oraz wydawaniu posiłków; w zakresie żywienia zbiorowego w placówkach szkoleniowych i oświatowych tj. hotelach, szkołach, przedszkolach, domach dziecka itp. o wartości zamówienia, co najmniej **200 000,00 zł brutto (dwieście tysięcy złotych)** każda z usług**.**

* 1. **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym, co najmniej:

- 2 (dwie) osoby posiadające wykształcenie gastronomiczne oraz aktualne badania lekarskie, określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach wymaganych dla osób mających styczność z żywnością, posiadające kwalifikacje w zakresie podstawowych zagadnień higieny, określonymi *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie szczegółowych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie podstawowych zagadnień higieny dla osób zatrudnionych przy produkcji, przechowywaniu i obrocie środkami spożywczymi,*

- min. 3 osobami posiadającymi aktualne badania lekarskie, określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach wymaganych dla osób mających styczność z żywnością, posiadających kwalifikacje w zakresie podstawowych zagadnień higieny, określonymi *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie szczegółowych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie podstawowych zagadnień higieny dla osób zatrudnionych przy produkcji, przechowywaniu i obrocie środkami spożywczymi.*

**- 1 (jedna) osoba** pełniąca funkcję dietetyka, intendenta.

**- 1 (jedna) osoba** pełniąca funkcję kierowcy.

**c) w zakresie zdolności technicznej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się potencjałem technicznym do wykonania zamówienia  
w tym co najmniej:

- **środek transportu** niezbędny do **dostarczania posiłków**, spełniający wymagania określone w *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie wymogów sanitarnych dotyczących środków transportu żywności,*

- min. 2 kotłem warzelnym,

- min. 2 trzonami kuchennymi,

- min. 1 zmywarko – wyparzarką,

- min. 2 piece konwekcyjno-parowym,

- min. 1 patelnią przechylną,

- min. 2 chłodnie,

- min. 3 bemarami,

- stołami,

- krzesłami,

- zastawą stołową.

**7.3.** Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza aby:

* warunek dotyczący posiadanego doświadczenia – spełnił jeden z wykonawców (samodzielnie);
* warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia – spełnili wykonawcy łącznie
* warunek dotyczący zdolności technicznej – spełnili wykonawcy łącznie;
* warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - spełnił jeden z wykonawców (samodzielnie).

**7.4.** W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać zakres zamówienia, którzy wykonają poszczególni wykonawcy.

WAŻNE – Wykonawca, który wykaże spełnienie warunku udziału w postepowaniu – będzie brał udział w realizacji zamówienia.

1. **Podstawy wykluczenia z postępowania**

**8.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę:

* + 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o któryḿ mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
    4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,̨ chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  1. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**8.2.1** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**8.2.2** Powyższe podstawy wykluczenia, mają zastosowanie w okresie trwania okoliczności o których mowa w pkt. 8.2.

**8.3** Zgodnie z brzmieniem art. 109 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość,  
w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 wyłączenia z udziału w czynnościach  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8.3** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania (podmiotowe środki dowodowe)**
   1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ;**

**9.2.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**9.3.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, do złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 9.4 SWZ.

**Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

**9.4.** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagane od wykonawcy obejmują:

**9.4.1.** Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3a do SWZ**;

**9.4.2. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt. 8.1 oraz 8.2 i 8.3 SWZ –** wzór oświadczenia, stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

**9.5.** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu obejmują:

**9.5.1** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.2 SWZ** – aktualne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności wskazane w pkt. 7.2.2 SWZ w zakresie spełniania wymagań higieniczno-zdrowotnych do produkcji posiłków, możliwości prowadzenia cateringu oraz środka transportu,

**9.5.2** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4a) SWZ** – wykaz usług spełniających wymagania określone w pkt. 7.2.4a) SWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **3 (trzech) lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (były wykonane należycie), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w  stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania),*

**9.5.3 w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4b) SWZ –** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania wskazane w pkt 7.2.4b) SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania).*

**9.5.4** **w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4c) SWZ** – wykaz sprzętu spełniającego wymagania określone w pkt. 7.2.4c) SWZ, który będzie wykorzystywany do realizacji usługi wraz z informacjami na temat ich dysponowania oraz parametrami sprzętów i  ich ilością - *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania)*

**9.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**9.6.1 .** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 11.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w  kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument;

**9.7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

**9.7.1.** może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

**9.7.2.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**9.7.3.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1. **Poleganie na zasobach innych podmiotów**

**10.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**10.2** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

**10.3** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – którego wzór stanowi **Załącznik 4a.**

**10.4** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**10.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**10.6** Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

1. **Składanie oferty przez podmioty wspólnie występujące:**
   1. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę,** jako osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, oraz podmioty te występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna).
   2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, jest umocowana do jego reprezentowania, należy dołączyć do oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wskazanych w zdaniu 1 dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
   3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika  
      do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania  
      w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ustawy  
      i dołączą do oferty pełnomocnictwo wystawione w takiej samej formie jak oferta, obejmujące umocowanie w wyżej opisanym zakresie (lub ciąg pełnomocnictw).
   4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
2. **Opis sposobu przygotowania i składania oferty:** 
   1. Wykonawca składa ofertę wypełniając „formularz oferty”, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące odpowiednio pojedynczego Wykonawcy lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
      1. **Ofertę oraz oświadczenia w zakresie art. 125 ustawy, o którym mowa w pkt. 9.1. SWZ, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

***Zawsze dopuszczalny jest kwalifikowany podpis elektroniczny****,*

* + 1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez wykonawcę kopii za zgodność z oryginałem,

Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załącznik do SWZ, powinny być złożone w oryginale i opatrzone podpisem elektronicznym. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeśli do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,

* + 1. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem,
    2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
    3. **Poświadczenie** **za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia**, **następuje przy użyciu podpisu zaufanego lub osobistego,**
    4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
    5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
  1. Treść złożonej oferty musi być zgodna ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
  2. Pod sformułowaniem **forma elektroniczna –** Zamawiający rozumie dokumenty, oświadczenia woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
  3. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych**, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie”. Rozporządzenie określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
     1. dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
     2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisać formatem XAdES.
     3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*
  5. **Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali wzory zawarte w załącznikach stanowiące integralną część SWZ.**
  6. Ofertę w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej:

https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

* 1. **Ofertę należy złożyć przy pomocy** **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
     1. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
     2. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

* + 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
    2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
    3. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
    4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
    6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
    7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
    8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
  1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „interaktywnej instrukcji” dla użytkowników Platformy e-Zamówienia.
  2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie.
  3. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
     e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
  4. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
  5. **Wraz z formularzem ofertowym, wykonawca składa:**
     1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1,
     2. **Wypełniony formularz cenowo - ofertowy stanowiący załącznik 1.1**;
     3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie, z którego będzie wynikać zakres czynności, które będą wykonywać poszczególni wykonawcy. (wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**), o którym mowa w Rozdziale VII SWZ – pkt. 7.3,
     4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania.
     5. Pełnomocnictwo (oryginał podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę - **załącznik Wykonawcy,**
     6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć dowody, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 4 oraz 4a** **do SWZ**), o którym mowa w Rozdziale X SWZ – pkt. 10.3.
  6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, oferty składane  
     w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
  7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „***Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa***” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  9. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm./, „nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy  
      o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005 r., sygn. III CZP 74/05).

1. **Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ** 
   1. Komunikacja (z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu/ lub ofert ostatecznych), pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, zgodnie z wyborem Zamawiającego, odbywa się drogą elektroniczną, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia lub **poczty elektronicznej Zamawiającego *(zalecane****):*

- https://ezamowienia.gov.pl

- ***poczty elektronicznej***: [**sekretariat@spsekocin.com.pl**](mailto:sekretariat@spsekocin.com.pl)

* 1. Komunikacja za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, tj. za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.  
     W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  2. **Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.**
  3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy.
  5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na **2 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  6. **Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia.**
  7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie wskazanego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
  8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** – https://ezamowienia.gov.pl
  9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
  10. **Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną:**

- **wniosków (zapytań) do SWZ,**

- **odpowiedzi na pytania,**

**- informacji o wyborze oferty/odrzuceniu/ unieważnieniu postępowania,**

**- wyjaśnień składanych przez wykonawcę.**

* 1. **Zamawiający wskazuje formę elektroniczną** dla dokumentów, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń. Powyższe, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane adresy e-mail.
  2. W przypadku przekazywania informacji lub dokumentów zawierających oświadczenia i wnioski za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie przekazującego informacje lub dokumenty – jest obowiązana do niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres, adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów.

1. **Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami**
2. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się w godzinach pracy 7:30 – 15:30

**p. Magdalena Karpiniak – Kierownikiem jednostki** (**sekretariat@spsekocin.com.pl)**

1. **Termin składania i otwarcia ofert**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 11-07-2025 r. o godz. 12:00.**
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert określonym w pkt. 15.1 oraz za złożenie oferty w inny niż określony w pkt. 12.1 sposób.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11-07-2025 r. o godz. 12:15**
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy.
6. Oferty będą otwierane w kolejności ich wpływu.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 222 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:**

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. **Termin związania ofertą**
3. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni, tj. do dnia**: 08.08.2025 r.**
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert - zgodnie z art. 307 ust. 1.
5. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. **Wymagania dotyczące wadium:** 
   1. Zamawiający nie wymaga wadium.
8. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Sposób obliczenia ceny oferty:**
   1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca określił wysokość wynagrodzenia brutto za wykonanie usługi na „formularzu ofertowym” – którego wzór stanowi załącznik do SWZ, przy zastosowaniu należnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W cenie przygotowania 1 obiadu 2-daniowego, należy uwzględnić wszystkie koszty przygotowania i podania dzieciom obiadów

- ceny wyposażenia stołówki szkolnej przy ul. Wierzbowej 5 w Sękocinie.

* 1. Cena za wykonanie zamówienia winna być podana w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, tj.: koszty:

1) przygotowania obiadów (koszty wszystkich produktów wchodzących w skład przygotowywanych posiłków, koszty pracy kucharek, koszty pracy intendentki, koszty pracy kierowcy, koszty energii elektrycznej, gazu, wody, wywozu odpadów kuchennych i nieczystości stałych i inne koszty towarzyszące przygotowaniu posiłków),

2) wydania obiadów dzieciom (koszty pracy osób wydających obiady, koszty wyposażenia kuchni oraz stołówki szkolnej, koszty opakowań niezbędnych do przewiezienia posiłków do szkół w celu zapewnienia odpowiednio wysokiej temperatury podawanych dzieciom obiadów oraz koszty przewozu i wydania dzieciom posiłków

- z uwzględnieniem wymogów (min. dotyczących kaloryczności posiłków, temperatury ich podania) określonych w Opisie przedmiotu zamówienia w zakresie każdego z zadań.

Ewentualne uwagi, należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt 13.8 SWZ.

* 1. Wynagrodzenie, określone przez wykonawcęw formularzu oferty, tj. ***łączna kwota brutto*** (podana cyfrą i słownie) za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i podana w złotych polskich i musi obejmować wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją robót.
  2. Ewentualne upusty muszą być zawarte w poszczególnych elementach zamówienia oraz w całkowitej kwocie ofertowej brutto.
  3. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą podaną cyfrą i słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą kwotę podaną CYFRĄ.
  4. Zamawiający dopuszcza płatność fakturami przejściowymi (częściowymi), zgodnie z zapisami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy.
  5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1. **Ocena ofert** 
   1. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagą:

**Cena wykonania zamówienia –** waga kryterium **60%**

**Czas dostarczenia obiadów do szkoły –** waga kryterium **20%**

**Liczba referencji –** waga kryterium **20%**

* 1. Punkty za poszczególne kryteriach badanej oferty będą obliczone wg wzoru:

C oferty = P1 + P2 +P3

**Kryterium nr 1**

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę, otrzyma najwyższą ilość punktów. Ilość punktów  
w kryterium cena, liczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

C min

**P1** = x 100 pkt. x 60%

C n

gdzie:

**P1** – punkty uzyskane za dane kryterium przez wykonawcę badanego „n”

**Cmin** – najniższa cena wśród zaoferowanych przez wykonawców,

**Cn** – cena zaoferowana przez wykonawcę badanego „n”,

Kryterium nr 2

Zamawiający oceniał będzie czas, w jakim Wykonawca będzie dostarczał posiłki do szkół po ich uprzednim przygotowaniu.

Wykonawca, który będzie w stanie w jak najkrótszym czasie dostarczyć obiady dla dzieci – otrzyma najwyższą ilość punktów.

W kryterium nr 2 – **Czas dostarczenia obiadów do szkół** – można uzyskać max. **20 punktów**.

- **czas dostarczenia obiadów do szkół pow. 31 min. –** oferta otrzyma **0 pkt,**

- **czas dostarczenia obiadów do szkół od 26 do 30 min. –** oferta otrzyma **5 pkt,**

- **czas dostarczenia obiadów do szkół od 21 do 25 min. –** oferta otrzyma **10 pkt,**

- **czas dostarczenia obiadów do szkół od 11 do 20 min. –** oferta otrzyma **15 pkt,**

- czas dostarczenia obiadów do szkół do 10 min.– oferta otrzyma 20 pkt

Kryterium nr 3

Oferta z zaoferowaną największą ilością referencji otrzyma największą ilość punktów, tj. **20 pkt**. oceniana będzie odpowiednio:

Zaoferowana przez wykonawcę **1 referencja** – oferta otrzyma **5 pkt**

Zaoferowane przez wykonawcę **2 referencje** – oferta otrzyma **10 pkt**

Zaoferowane przez wykonawcę **3 referencje** – oferta otrzyma **20 pkt**

W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym liczby referencji lub wskazania 0 oferta otrzyma **„0” pkt.**

* 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie w obu kryteriach.
  2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

1. **Prowadzenie negocjacji z wykonawcami:**
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z wykonawcami, o których mowa w art. 275 ust. 2 ustawy.
3. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego**
   1. Przed zawarciem umowy wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej:
      1. oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej),
      2. cel gospodarczy,
      3. zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum,
      4. odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum,
      5. okres obowiązywania umowy,
      6. zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego,
      7. określenie sposobu reprezentacji konsorcjum,
      8. zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
   2. Przed zawarciem umowy wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie **umowy spółki cywilnej** zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.
   3. Przed zawarciem umowy, wykonawca dostarczy Zamawiającemu **kserokopie posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej  
      z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż wskazanej w Załączniku nr 5 do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy.** Jednocześnie, zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy – Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy OC przez cały okres obowiązywania umowy.
4. **Umowa**
   1. Zgodnie z art. 308 ust. 1 ustawy, Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
   2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt. 1a) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 308 ust. 2 ustawy.
   3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego (komórkę merytoryczną, która będzie nadzorowała realizację umowy) o miejscu i terminie podpisania umowy.
   4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, w tym projektowanych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik do niniejszej SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty przez wybranego wykonawcę.
   5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą lub unieważnić postepowanie – zgodnie z art. 263 ustawy.
   6. **Warunki zmiany umowy.**

**22.6.1** Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego okoliczności, tj.:

- możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Pzp.;

- okoliczności wskazanych w załączniku do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
   2. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany̨ na podstawie ustawy.

* 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
  2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy - „Środki ochrony prawnej”.

1. **Postanowienia końcowe:**
   1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe normy prawne.

**Załącznikami do SWZ są:**

Załącznik nr 1 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji,

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie „innego podmiotu”

Załącznik nr 4a – Oświadczenie „innego podmiotu”,

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy,

Załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 1.1 – Formularz cenowo - ofertowy.